

Estudo Técnico Preliminar 95/2024

1. Informações Básicas

Número do processo:

2. Descrição da necessidade

Considerando que os cargos a serem contratados atendem com maior eficiência e eficácia as demandas e necessidades da instituição, nas rotinas Administrativas e Pedagógicas.

Considerando o princípio da eficiência e economicidade, onde a contratação dos postos supracitados representa um ganho econômico e de qualidade no atendimento aos discentes e servidores ligados diretamente no trabalho;

Considerando que o Campus Muzambinho não dispõe de recursos humanos suficientes para o atendimento dos serviços, combinado com o grande número de alunos matriculados, sendo, alunos de Cursos Presenciais e alunos de Cursos EaD - , distribuídos em vários cursos oferecidos pela instituição, quais sejam:

TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

Técnico em Agropecuária

Técnico em Alimentos

Técnico em Informática

TÉCNICOS SUBSEQUENTES PRESENCIAIS

Técnico em Administração

Técnico em Agropecuária

Técnico em Contabilidade

Técnico em Edificações

Técnico em Enfermagem

Técnico em Segurança do Trabalho

TÉCNICOS SUBSEQUENTES EaD

Técnico em Cafeicultura

Técnico em Informática

Técnico em Meio Ambiente

SUPERIORES

Bacharelado - Educação Física

Bacharelado - Engenharia agrônoma

Bacharelado - Medicina Veterinária

Bacharelado – Ciência da Computação

Licenciatura - Ciências Biológicas

Licenciatura – Educação Física

Licenciatura em Pedagogia EAD

Tecnólogo em Cafeicultura

Ante ao exposto, a contratação almejada visa suprir o atendimento das demandas nos processos internos da instituição, garantindo o alcance das atividades meio e fim junto à comunidade acadêmica, a proteção e atendimento das mais variadas necessidades aos discentes, sejam eles residentes ou não.

Os serviços serão ser executados preponderantemente no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Campus Muzambinho, situado na Estrada de Muzambinho, Bairro - Morro Preto, Muzambinho - MG, 37890-000, podendo conforme necessidade da Administração serem prestados em seus anexos, abaixo relacionados:

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretora de Administração e Planejamento	005.827.826-51

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Campus Muzambinho necessita da contratação de serviços terceirizados para execução de serviços diversos entre outros postos para os atendimento de demandas relacionadas à atividades as rotinas administrativas, limpeza e de motorista entre outros.

Os serviços serão prestados de forma contínua, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, pela sua essencialidade, visando atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, por mais de um exercício financeiro, com vistas a assegurar o funcionamento das atividades finalísticas da Instituição.

O contrato terá duração de 12 meses a contar da data de início dos serviços podendo ser prorrogado até 120 meses. A prorrogação por até 120 meses é devido aos serviços serem de natureza contínua, sendo que a interrupção dos serviços poderia gerar grandes prejuízos a instituição. A renovação somente ocorrerá caso o contrato seja do interesse da instituição.

5. Levantamento de Mercado

Os valores de referência foram baseados no preço praticado no Estado de Minas Gerais, com base nas Convenções Coletivas das Categorias, objeto da demanda solicitada e pesquisa de preços realizada através de empresas do ramo de atividade.

A escolha da solução será a contratação de serviços de terceirização de mão-de-obra, através de Pregão Eletrônico Tradicional, com critério de julgamento de menor preço por Grupo, para suprir a demanda da Instituição, uma vez que as referidas atividades não estão previstas na estrutura de cargos da Administração Federal

Existe grande número de empresas especializadas na terceirização de mão de obra para serviço público, sendo que desta forma os critérios adotados para contratação no termo de referência não irão restringir a participação de empresas, servindo apenas para que a instituição consiga fazer uma boa contratação com menor custo possível.

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços terceirizados diversos, com dedicação exclusiva de mão de obra nas dependências do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia dos Sul de Minas Gerais - Campus Muzambinho, conforme especificações e quantitativos que serão estabelecidos no Edital e seus anexos visando atender a diversos setores.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos de postos de trabalho a serem contratados foram determinados com base na análise de que é necessário melhorar a assistência direta aos alunos e a qualidade do atendimento ao público externo, sendo levado em consideração as restrições orçamentárias e necessidade do Campus.

As adequações ao orçamento atual do Campus Muzambinho foram discutidas com a Administração, de forma que a contratação para diversos postos visam minimizar os impactos financeiros/orçamentários nas atividades da comunidade acadêmica e otimizar as rotinas administrativas.

Abaixo, encontra-se a quantidade estimada por posto:

Grupo	Item	Posto de Trabalho	C. Horária	Ins /Peric / Ad.Noturno		Quantidade de Postos (A)
	1	ALMOXARIFE	44h			1
	2	ASSISTENTE DE BIBLIOTECA	44h		Adic. Noturno: 88h	2
	3	ENCARREGADO NA ADMINISTRAÇÃO	44h		Adic. Noturno: 88h	4
	4	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h		Adic. Noturno: 88h	17
	5	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	30h		Adic. Noturno: 88h	1
	6	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	44h			1
	7	SUPERVISOR DE COMUNICAÇÃO	44h			1
	8	ENCARREGADO EM COMUNICAÇÃO	44h			1

01	9	SUPERVISOR DE CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO	44h			1
	10	SUPERVISOR DE PLATAFORMA EaD	44h			1
	11	TÉCNICO EM REDES	44h			2
	12	SERVENTE DE LIMPEZA	44h			10
	13	SERVENTE DE LIMPEZA	44h	INSALUB – 40%		8
	14	MOTORISTA	44h		Adic. Noturno: 88h Hora Extra: 44h Diárias	4
	15	AUXILIAR DE INDUSTRIA E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS	44h			1
	16	SUPERVISOR DE PRODUÇÃO DA INDÚSTRIA ALIMENTÍCIA	44h			1
						56

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.097.388,48

Grupo	Item	Posto de Trabalho	C. Horária	Ins /Peric / Ad. Noturno		Quantidade de Postos (A)	Valor por Empregado (B)	Valor Mensal por Posto (C) = (A) X (B)	Valor Anual d Posto de Serv (D) = (C) X MESES
	1	ALMOXARIFE	44h			1	R\$ 4.941,34	R\$ 4.941,34	R\$ 59.296,08
	2	ASSISTENTE DE BIBLIOTECA	44h		Adic. Noturno: 88h	2	R\$ 4.233,36	R\$ 8.466,72	R\$ 101.600,6
	3	ENCARREGADO NA ADMINISTRAÇÃO	44h		Adic. Noturno: 88h	4	R\$ 6.241,48	R\$ 24.965,92	R\$ 299.591,0

01	4	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	44h		Adic. Noturno: 88h	17	R\$ 6.157,57	R\$ 104.678,69	R\$ 1.256.144,7
	5	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	30h		Adic. Noturno: 88h	1	R\$ 4.526,04	R\$ 4.526,04	R\$ 54.312,48
	6	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	44h			1	R\$ 6.629,85	R\$ 6.629,85	R\$ 79.558,20
	7	SUPERVISOR DE COMUNICAÇÃO	44h			1	R\$ 6.629,85	R\$ 6.629,85	R\$ 79.558,20
	8	ENCARREGADO EM COMUNICAÇÃO	44h			1	R\$ 5.254,47	R\$ 5.254,47	R\$ 63.053,64
	9	SUPERVISOR DE CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO	44h			1	R\$ 7.097,89	R\$ 7.097,89	R\$ 85.174,68
	10	SUPERVISOR DE PLATAFORMA EaD	44h			1	R\$ 6.632,12	R\$ 6.632,12	R\$ 79.585,44
	11	TÉCNICO EM REDES	44h			2	R\$ 4.793,21	R\$ 9.586,42	R\$ 115.037,0
	12	SERVENTE DE LIMPEZA	44h			10	R\$ 4.366,66	R\$ 43.666,60	R\$ 523.999,2
	13	SERVENTE DE LIMPEZA	44h	INSALUB – 40%		8	R\$ 5.597,25	R\$ 44.778,00	R\$ 537.336,0
	14	MOTORISTA	44h		Adic. Noturno: 88h Hora Extra: 44h Diárias	4	R\$ 13.158,96	R\$ 52.635,84	R\$ 631.630,0
	15	AUXILIAR DE INDÚSTRIA E CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS	44h			1	R\$ 4.158,02	R\$ 4.158,02	R\$ 49.896,24
	16	SUPERVISOR DE PRODUÇÃO DA INDÚSTRIA ALIMENTÍCIA	44h			1	R\$ 6.801,27	R\$ 6.801,27	R\$ 81.615,24
						56			R\$ 4.097.388,4

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em regra, conforme a Lei 14.133 os serviços deverão ser divididos em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

A contratação por item causará diminuição na economia de escala, também é relevante observar que há um número reduzido de servidores para administrar, gerenciar e fiscalizar vários contratos.

Ante o exposto, o julgamento será por **MENOR PREÇO POR GRUPO**, porém a LICITANTE deverá enviar planilha de composição de custos por Posto, para análise da exequibilidade da proposta.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não será permitida a subcontratação para a execução do objeto a ser contratado.

Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

Trata-se de uma licitação com o maior numero de itens semelhante as quantidade do pregão 37/2019, entretanto com mais postos de trabalho.

A contratação torna-se necessária tendo em vista que o Contrato está findando o prazo de 05 (cinco) anos, máximo permitido pela 8.666/93.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação está alinhada ao PGC 2024, estando dentro do planejamentos de contratação da Instituição.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação de empresa para a prestação de serviços terceirizados visa suprir o atendimento das demandas nos processos internos da instituição, garantindo o alcance das atividades meio e fim junto à comunidade acadêmica.

Devido a redução do orçamento contínuo, aproveitou-se ao máximo os recursos humanos e financeiros, a fim de minimizar os prejuízos das atividades do Campus Muzambinho.

Em relação aos impactos ambientais, buscou-se incluir práticas de sustentabilidade relacionadas a estratégias de redução de consumo de materiais e energia, assim como técnicas de direção sustentável.

13. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra a necessidade de tomada de providências para adequações do ambiente para solução a ser contratada e os serviços prestados.

Devido a natureza dos serviços e o contínuo acompanhamento das atividades por parte dos Coordenadores, não é necessário a transferência de tecnologia e técnicas empregadas.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Deverão ser observadas, no que couber, pela Contratada, as exigências de caráter de SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL disposto no inciso II, do Art. 1º da IN 05/2017 do MPOG e no Art. 1º da IN 01/2010 da SLTI /MP e demais normas específicas, cabendo à CONTRATADA realizar periodicamente treinamentos que visam orientar no mínimo o que segue:

- a) Orientação e treinamento para uso correto de água;
- b) Orientação para desenvolvimento das atividades com maior economia de materiais possível;
- c) Reutilização dos materiais quando possível;
- d) Redução da utilização de materiais descartáveis;
- f) Uso de estratégias de economia de energia no uso de aparelhos eletro-eletrônicos e na iluminação, ventilação e condicionamento de ar dos ambientes onde estiverem trabalhando.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Está equipe declara viável a contratação

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUIZ FERNANDO DE OLIVEIRA

Membro da Comissão de Contratação



Assinou eletronicamente em 22/08/2024 às 15:40:36.

IZABEL APARECIDA SANTOS LOMONTE

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/08/2024 às 15:54:50.

CLELIA MARA TARDELLI

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/08/2024 às 15:51:49.

JULIANO FRANCISCO RANGEL

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/08/2024 às 16:04:06.

GREGORIO BARROSO DE OLIVEIRA PROSPERI

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 23/08/2024 às 07:39:08.

ZELIA DIAS DE SOUZA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/08/2024 às 16:13:10.